

**John H. Zenger**

CAO ĐÌNH QUÁT (dịch)

# **22 PHƯƠNG CÁCH QUẢN LÝ HIỆU QUẢ**

**Thực tiễn dễ hiểu dễ áp dụng**

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI  
TRUNG TÂM THÔNG TIN THƯ VIỆN

W-DL/9256



TRUNG TÂM BIÊN SOẠN  
DỊCH THUẬT SÁCH SÀI GÒN

**Saigonbook**

nxb Đà Nẵng

## MỤC LỤC

<b>PHẦN 1: Chuẩn bị bản thân và tổ chức của bạn .....</b>	<b>7</b>
Chương 1: Hãy quan tâm đến công việc của chính bạn .....	8
Chương 2: Hãy nói thật và biết lắng nghe .....	16
Chương 3: Biến kẻ thù thành đối tác .....	24
Chương 4: Lãnh đạo tập thể ước mơ .....	29
Chương 5: Trả lương để chơi .....	35
<b>PHẦN 2: Hãy rũ bỏ quá khứ của bạn .....</b>	<b>42</b>
Chương 6: Xóa bỏ tệ quan liêu .....	44
Chương 7: Khởi sự một cuộc cách mạng .....	49
Chương 8: Trồng lại cánh rừng đã chết .....	55
Chương 9: Biến căn hầm thành đường hầm .....	61
Chương 10: Hãy ép cho dẹt ra .....	68
<b>PHẦN 3: Mở mắt cho người .....</b>	<b>73</b>
Chương 11: Hãy giành lấy tiêu chuẩn vàng .....	74
Chương 12: Hãy nhìn đồng hồ .....	79
Chương 13: Hãy giữ ngọc trong đá .....	84
Chương 14: Hãy nhân bản các ngôi sao .....	91
Chương 15: Hãy hợp tác nếu không đánh bại được họ .....	95
Chương 16: Huấn luyện cho mọi người .....	98

<b>PHẦN 4: Hãy cung cấp công cụ cho người làm việc .....</b>	<b>106</b>
Chương 17: Đào tạo, gặt hái kết quả .....	107
Chương 18: Hãy phát triển các nhóm công tác .....	117
Chương 19: Đón đầu ngọn gió .....	123
Chương 20: Công cụ hỗ trợ .....	127
Chương 21: Làm cho các buổi họp phong phú, bổ ích hơn .....	132
Chương 22: Hãy quay nhanh tất cả mọi chiếc đĩa .....	138

## HẾT