

học ngoại ngữ cũng đã đến dự và tham gia tích cực các hoạt động ngày hội cùng sinh viên trong trường. Ngày hội đã đạt được mục tiêu đề ra, giúp sinh viên tiếp cận được những tiến bộ mới nhất của khoa học kỹ thuật vào dạy - học ngoại ngữ nói chung cũng như những phương tiện mà trường đang có nói riêng.

Nhiều sinh viên và những người tham gia cũng như những người tổ chức ngày hội đều mong muốn đây sẽ là hoạt động thường niên của Trường. Rất mong Ban Giám hiệu quan tâm hơn nữa đến hoạt động này và tạo điều kiện để Trung tâm Multimedia có thể tổ chức Ngày hội thành công hơn, đáp ứng được nhu cầu ngày càng cao của học sinh, sinh viên trong trường.

NÂNG CAO TÍNH HIỆU QUẢ CỦA PHÒNG TRUYỀN THÔNG TRONG HOẠT ĐỘNG TUYÊN TRUYỀN, GIÁO DỤC CỦA PHÒNG CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ

Bùi Sĩ Hiệp

Phòng Công tác chính trị.

I. Đặt vấn đề

1. Tầm quan trọng và sự cần thiết tồn tại của phòng truyền thống nhà trường là điều hiển nhiên và là niềm tự hào của mọi thế hệ cán bộ giáo viên, sinh viên trong trường. Ở một góc độ nào đó, trong một hoàn cảnh cụ thể nào đó, đối với một cá nhân, một tập thể, phòng truyền thống nhà trường có tác động với một vai trò nhất định.

2. Trải qua 35 năm tồn tại trong sự trưởng thành và phát triển của nhà trường, đây là khoảng thời gian không dài nhưng cũng đủ để phòng truyền thống nhà trường có một bề dày lịch sử để đáng được trân trọng, tự hào và khuyến khích các thế hệ đương thời học tập và phấn đấu.

3. Tuy với một thời gian không dài như vậy, nhưng từ khi nhà trường có ý thức thành lập và duy trì phòng truyền thống đến nay thì địa điểm và quy mô của phòng truyền thống nhà trường luôn thay đổi, khiến cho khâu lưu trữ các tư liệu, hiện vật và sắp xếp luôn bị ảnh hưởng, không tránh khỏi những thất thoát đáng tiếc xảy ra.

4. Nhìn lại cả một quá trình phát triển, thấy rằng mỗi khi di chuyển vị trí phòng truyền thống, sửa chữa, sắp xếp, làm mới lại phòng truyền thống là vào dịp chuẩn bị cho kỷ niệm những năm chẵn ngày thành lập trường, và sau lễ kỷ niệm thì phòng truyền thống lại đi vào sự quên lãng, chờ đến một sự thay đổi vị trí mới trong lần kỷ niệm lớn tiếp theo. Thật là một sự lãng phí kết hợp đồng bộ với kém hiệu quả nhất trong việc giáo dục, động viên cán bộ, giáo viên và sinh viên của trường.

5. Với sự tồn tại hiển nhiên suốt 35 năm, các phòng ban, bộ phận khác có thể bị xóa sổ hoặc phải sáp nhập, nhưng phòng truyền thống vẫn đứng độc lập ngoài mọi biến động. Chỉ có điều, phòng truyền thống chưa bao giờ có một người chuyên trách hoặc

có một chút kiến thức về mặt lưu trữ, bảo tồn bảo tàng phục vụ cho phòng truyền thống. Mọi sự lưu giữ hiện vật, tài liệu và sắp đặt đều rất tùy tiện theo cảm tính.

6. Trong tình hình “bùng nổ thông tin” như hiện nay, và nhất là mọi người chỉ quan tâm nhiều đến “ngày hôm nay” và “ngày mai”, thì cái quá khứ, cái “ngày hôm qua” dễ bị lãng quên, khiến cho hoạt động của phòng truyền thống muốn tồn tại được và có tác dụng thì cũng cần phải nhanh nhạy, vừa phải bám sát nhu cầu, thị hiếu, đòi hỏi của đối tượng của mình, vừa phải uyển chuyển, tế nhị truyền tải được những thông tin cần thiết mang tính giáo dục, động viên kịp thời, đúng lúc, đúng chỗ.

7. Xuất phát từ quan điểm “ngày hôm nay” và “ngày mai” chính là “ngày hôm qua”, là cái truyền thống đáng trân trọng của thế hệ đương thời đối với sự đánh giá nhìn nhận của thế hệ tương lai, chính chúng ta hiện nay đang viết những trang sử vàng truyền thống để chúng ta được tự hào về nó và để thế hệ tương lai soi vào mà học tập, mà so sánh và phấn đấu.

Với quan điểm này, tư liệu của phòng truyền thống bây giờ không chỉ là những tư liệu của quá khứ mà nó chính là tư liệu của ngày hôm nay và có định hướng, chuẩn bị để đón những tư liệu, thành quả sắp tới.

8. Cũng xuất phát từ quan điểm như vậy, giờ đây hoạt động của phòng truyền thống không chỉ bó gọn trong bốn bức tường của phòng lưu trữ mà phải được mở bung ra để đến với mọi người theo từng chủ đề, mục đích riêng đáp ứng với hoạt động tuyên truyền giáo dục. Và hoạt động này không chỉ đơn điệu ở hình thức cũ mà phải được đa dạng trong sự phối hợp với hoạt động phát thanh, với bảng tin, bảng ảnh và những trưng bày, triển lãm ảnh lưu động theo chủ điểm hoặc phục vụ những kỳ cuộc lớn của nhà trường.

II. Những biện pháp đã thực hiện

1. Sử dụng hệ thống bảng ảnh lưu động treo dọc hành lang vào hội trường B6 trong những kỳ cuộc, lễ hội, hội thảo lớn. Với triển lãm ảnh lưu động này, ta vừa lồng ghép được các thông tin theo chủ đề, vừa gắn được với các hoạt động của nhà trường cũng như những ảnh tư liệu cần thiết khác. Hoạt động này trong thời gian qua đã có tác dụng tốt và được mọi người đánh giá cao tác dụng tuyên truyền giáo dục.

2. Sử dụng hệ thống Pa nô ảnh lớn trong các kỳ cuộc lớn trọng đại, mang tính đối ngoại cao. Thực tế đây cũng là hình thức triển lãm ảnh truyền thống gắn với những thông tin chính yếu của trường vừa mang tính truyền thống vừa mạnh tính giới thiệu quảng cáo, với những ảnh lớn, chữ to, nội dung cô đọng, cần thiết, tùy từng kỳ cuộc mà đặt nặng thông tin vào nội dung gì. Qua những lần thực hiện thấy hình thức này của ta được các đơn vị bạn đánh giá cao vì tính hiệu quả cao, trình bày gọn, sáng sủa và tiết kiệm, ít tốn kém nhất.

3. Triệt để sử dụng biện pháp thông tin tuyên truyền bằng bảng ảnh cố định trong cụm bảng tin ảnh của trường: Hiện nay trong hệ thống cụm thông tin này được chia thành 3 phần:

* **Phần tin tức:** Trình bày các văn bản, thông tin cần thiết bằng chữ.

* **Phần ảnh các hoạt động của trường:** Cập nhật các hoạt động của nhà trường, của các đơn vị, các bộ phận trong trường.

* **Phần ảnh chủ đề:** ảnh tư liệu thông qua các chủ đề lớn như : Đại hội Đảng - Đất nước Việt Nam - Quốc hội Việt Nam qua các kỳ đại hội. 35 năm xây dựng, phát triển và trưởng thành của trường.....

Với tất cả các nội dung như vậy, các tư liệu truyền thống sẽ dễ dàng tiếp cận hàng ngày đến với mọi cán bộ, giáo viên, học sinh và mọi người trong và ngoài trường.

4. Phối hợp với hoạt động phát thanh để giới thiệu về truyền thống của trường, của các đơn vị thông qua các bản tin nhân dịp các ngày lễ lớn, các ngày kỷ niệm lớn, các thông tin về hoạt động của trường thông qua các hội nghị, hội thảo lớn được phát thanh.

5. Với các hoạt động như vậy, tư liệu ảnh của trường và các đơn vị trong trường luôn được bổ xung hàng ngày. Phòng Công tác chính trị đã có rất nhiều điều kiện thuận lợi để lưu trữ những ảnh tư liệu này, tập hợp và phân loại để chờ đúng lúc đúng chỗ sử dụng các ảnh tư liệu đó sao cho có hiệu quả nhất trong hoạt động giáo dục, tuyên truyền của mình.

6. Công tác giáo dục truyền thống: được tổ chức với hình thức tham quan, du lịch, lễ dâng hương, tham gia dự thi các cuộc thi do thành phố, nhà nước tổ chức cụ thể ở trường ta đã tiến hành:

- Tham quan Viện Bảo tàng Cách Mạng.
- Tham quan Di tích Hoả Lò
- Tham quan Bảo tàng Hồ Chí Minh và viếng Lăng Bác.
- Tham quan và dâng hương tại đền thờ Chu Văn An.
- Tham quan và dâng hương tại Đền Hùng.
- Tham gia cuộc thi tìm hiểu Đảng Cộng sản Việt Nam.
- Tham gia cuộc thi tìm hiểu Luật phòng chống ma túy.

- Phối hợp với Bảo tàng Cách mạng tổ chức triển lãm về “ Đại hội Đảng qua các kỳ đại hội ” tại trường.

Các hoạt động này vừa nhẹ nhàng trong giáo dục truyền thống vừa có tác dụng tích cực, được mọi người đồng tình ủng hộ, khích lệ và mong muốn các hoạt động này được tổ chức thường xuyên với nhiều quy mô khác nhau và hình thức, nội dung càng phong phú hơn.

III. phương hướng hoạt động trong giai đoạn tiếp theo

1. Tiếp tục tiến hành hoạt động theo những hình thức mà thời gian qua đã thực hiện có kết quả tốt.

2. Thống nhất quan điểm với nhà trường, kêu gọi, động viên mọi tổ chức, tập thể, cá nhân trong trường có ý thức tìm tòi, bổ sung các tư liệu , hiện vật cho phòng truyền thống để ngày một đầy đủ, hoàn thiện hơn.

3. Thống nhất được với các khoa, các đơn vị phòng ban, các tổ chức, Đảng, Đoàn, Công đoàn, Hội Sinh viên để có được những trưng bày triển lãm ảnh theo chủ đề từng đơn vị, từng mảng hoạt động, nhằm vừa giáo dục, vừa khuyến khích động viên các hoạt động, phong trào trong từng đơn vị, trong nhà trường.

4. Tiến hành làm một số khung ảnh lưu động (có chân sắt, tháo dỡ được, kích thước 1,2m x 2,4m) nhằm phục vụ kịp thời các hoạt động ngoài trời, đặt ở nơi đông người, trong không gian hoạt động chung như: Sân ĐHQG, sân khoa Pháp, trước và trên sảnh nhà hiệu bộ, sân vận động.....hoặc có thể mang đi và đặt được ở bất kỳ đâu để quảng cáo cổ động, tuyên truyền cho các hoạt động của trường mà không bị phụ thuộc vào sự lắp đặt.

5. Lập kế hoạch, viết kịch bản, tiến hành làm đĩa CD.Rom về truyền thống của trường với những hình ảnh hiện vật tĩnh, những tài liệu, số liệu thống kê qua từng giai đoạn 10, 20, 30, 35 năm trong từng lĩnh vực, chuyên môn, hoạt động.... của trường.

6. Sử dụng những thông tin, hình ảnh, số liệu chính yếu đưa lên mạng Intranet nội bộ để các đơn vị, cá nhân tiện tra cứu, sử dụng và góp ý nhằm hoàn thiện hơn các dữ liệu của phòng truyền thống.

* **Lưu ý:** Khi thực hiện mục 5, 6 không nên cầu toàn quá mà làm chậm các hoạt động thông tin cần thiết. các số liệu, hiện vật qua thời gian lên mạng còn được thay đổi, sửa chữa, bổ xung để dần hoàn thiện. Không nên hy vọng chỉ làm một lần là đầy đủ, chính xác ngay, hoàn chỉnh ngay được. Hoạt động của phòng truyền thống chính là phải được sự quan tâm của mọi người, mọi tổ chức, mọi đơn vị để luôn được góp ý, bổ xung. Và chính thông qua những sự quan tâm đó, hoạt động tuyên truyền giáo dục của phòng truyền thống đã thành công.

THỰC TRẠNG VÀ MỘT SỐ GIẢI PHÁP ĐỂ ĐẢM BẢO AN TOÀN KHU NHÀ HIỆU BỘ

Trần Xuân Hoàn

Vũ Xuân Kiên

Phòng Tổng hợp - Hành chính

Hưởng ứng phong trào báo cáo sáng kiến kinh nghiệm của trường, bộ phận Bảo vệ trực khu nhà Hiệu bộ xin được đóng góp một vài ý kiến sau:

Kể từ khi khu nhà Hiệu bộ đi vào hoạt động đến nay, các phòng ban được làm việc trong một môi trường khang trang, sạch đẹp do đó các cán bộ công nhân viên rất phấn khởi và hào hứng với không khí làm việc tập trung. Hiện nay, mọi người đã quen với môi trường mới, các công việc đã đi vào nề nếp, giờ giấc làm việc được đảm bảo. Khách đến liên hệ công tác khi vào thấy không khí làm việc rất trang nghiêm, mọi công việc được giải quyết nhanh gọn, thuận tiện. Rất nhiều phụ huynh học sinh khi nói