

**Đổi mới hoạt động thông tin - thư viện đáp ứng yêu cầu
đào tạo theo học chế tín chỉ tại Đại học Quốc gia Hà Nội:
Luận văn ThS./ Nguyễn Thị Phương Thảo ; Nghd. :
PGS. TS. Trần Thị Minh Nguyệt . - H. : ĐHKHXH &
NV, 2010. – 107 tr. + CD-Room**

PHẦN MỞ ĐẦU.....	1
Chương 1. HOẠT ĐỘNG THÔNG TIN - THƯ VIỆN VỚI QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO THEO HỌC CHẾ TÍN CHỈ TẠI ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI.....	8
1.1. Học chế tín chỉ và đào tạo theo học chế tín chỉ tại Đại học Quốc gia Hà Nội.....	8
1.1.1 Học chế tín chỉ.....	8
1.1.2. Khái quát về Đại học quốc gia Hà Nội.....	10
1.1.3. Đào tạo theo học chế tín chỉ tại Đại học quốc gia Hà Nội.....	12
1.2. Đặc điểm hoạt động thông tin – thư viện tại Đại học Quốc gia Hà Nội.....	15
1.2.1. Khái quát về Trung tâm Thông tin - Thư viện.....	15
1.2.1.2. Cơ cấu tổ chức và cơ chế hoạt động của Trung tâm TT-TV	16
1.2.2. Đặc điểm người dùng tin và nhu cầu tin.....	19
1.2.2.1. Đặc điểm người dùng tin	19
1.2.2.2. Đặc điểm nhu cầu tin	22
1.3. Vai trò và hoạt động thông tin thư viện đối với quá trình đào tạo theo học chế tín chỉ	25
1.3.1. Vai trò của hoạt động thông tin thư viện đối với quá trình đào tạo theo học chế tín chỉ.....	25
1.3.2. Yêu cầu đối với hoạt động thông tin- thư viện tại Đại học quốc gia Hà Nội trong quá trình đào tạo theo học chế tín chỉ.....	28
Chương 2. THỰC TRẠNG HOẠT ĐỘNG THÔNG TIN – THƯ VIỆN PHỤC VỤ ĐÀO TẠO THEO HỌC CHẾ TÍN CHỈ TẠI ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI....	34
2.1. Xây dựng và tổ chức quản lý nguồn lực thông tin.....	34
2.1.1. Bổ sung vốn tài liệu	34
2.1.2. Cơ cấu nguồn lực thông tin.....	38
2.1.2.1. Cơ cấu hình thức.....	38

2.1.2.2 Cơ cấu nội dung	43
2.1.3. Tổ chức quản lý nguồn lực thông tin	44
2.1.3.1. Tổ chức vốn tài liệu	44
2.1.3.2 Quản lý nguồn lực thông tin	47
2.1.4. Chia sẻ nguồn lực thông tin với các cơ quan thông tin- thư viện	50
2.2. Tổ chức các sản phẩm thông tin- thư viện.....	51
2.2.1. Hệ thống mục lục	51
2.2.1.1. Hệ thống mục lục truyền thống.....	51
2.2.1.2 Mục lục truy cập công cộng trực tuyến OPAC (Online Puplic Access Catalogs)...	53
2.2.2 Các cơ sở dữ liệu	54
2.2.2.1 Cơ sở dữ liệu thư mục.....	54
2.2.2.2 Cơ sở dữ liệu toàn văn.....	54
2.2.3. Các sản phẩm thông tin – thư viện khác	55
2.2.3.1. Cổng thông tin điện tử của Trung tâm.....	55
2.2.3.2. Bản tin điện tử.....	56
2.2.3.3. Thư mục dạng in.....	57
2.2.4. Các công cụ và quy trình tạo lập các sản phẩm thông tin- thư viện	58
2.2.4.1. Các công cụ tổ chức các sản phẩm thông tin – thư viện.....	58
2.2.4.2. Quy trình xử lý tài liệu.....	60
2.3. Tổ chức các dịch vụ thông tin- thư viện.....	62
2.3.1. Dịch vụ cung cấp tài liệu gốc.....	62
2.3.1.1 Dịch vụ đọc tài liệu tại chỗ	62
2.3.1.2 Dịch vụ cho mượn tài liệu về nhà	64
2.3.1.3. Phục vụ đọc tài liệu đa phương tiện.....	66
2.3.1.4. Dịch vụ sao chụp tài liệu.....	67
2.3.2. Các dịch vụ khác.....	68
2.3.2.1. Dịch vụ trao đổi thông tin	68
2.3.2.2. Dịch vụ tư vấn thông tin	69
2.3.2.3. Dịch vụ phổ biến thông tin có chọn lọc SDI	70
2.3.2.4. Dịch vụ tra cứu tin	71
2.4. Cơ sở vật chất và nguồn nhân lực	72
2.4.1. Cơ sở vật chất	72

2.4.2. Nguồn nhân lực.....	73
2.5. Đánh giá hiệu quả hoạt động thông tin- thư viện phục vụ học chế tín chỉ tại Trung tâm.....	75
2.5.1. Mức độ đáp ứng nhu cầu tin của người dùng tin.....	75
2.5.2. Hạn chế và nguyên nhân.....	78
2.5.2.1. Hạn chế.....	78
2.5.2.2. Nguyên nhân của những điểm hạn chế.....	79
Chương 3. CÁC GIẢI PHÁP ĐỔI MỚI HOẠT ĐỘNG THÔNG TIN- THƯ VIỆN ĐÁP ỨNG YÊU CẦU ĐÀO TẠO THEO HỌC CHẾ TÍN CHỈ TẠI ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI	81
3.1. Tăng cường nguồn lực thông tin đáp ứng yêu cầu đào tạo theo học chế tín chỉ... 81	
3.1.1. Điều chỉnh chính sách bổ sung phù hợp với yêu cầu đào tạo.....	81
3.1.2. Phát triển nguồn thông tin số.....	83
3.1.3. Nâng cao khả năng chia sẻ nguồn thông tin.....	84
3.2 Phát triển các sản phẩm và dịch vụ thông tin- thư viện phục vụ chương trình đào tạo theo học chế tín chỉ.....	86
3.2.1. Tạo lập các sản phẩm thông tin - thư viện bám sát chương trình học tập theo học chế tín chỉ.....	86
3.2.2. Đa dạng hóa các dịch vụ thông tin phục vụ chương trình học chế tín chỉ.....	89
3.3. Nâng cao năng lực của cán bộ thư viện	92
3.3.1. Nâng cao kỹ năng tổ chức và quản lý nguồn tin hiện đại.....	92
3.3.2. Nâng cao kỹ năng tổ chức các sản phẩm và dịch vụ TT-TV.....	94
3.3.3. Nâng cao khả năng sử dụng ngoại ngữ.....	95
3.4. Các giải pháp hỗ trợ.....	96
3.4.1. Mở rộng quan hệ hợp tác với các trung tâm thông tin – thư viện trong và ngoài nước.....	96
3.4.2. Nâng cao hiệu quả đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị cho việc tạo lập, cung cấp các sản phẩm dịch vụ thông tin-thư viện	97
3.4.3. Đào tạo người dùng tin	97
KẾT LUẬN.....	100